



Secrétaire comptable

Présentation de l'entreprise

Somiip 90, tout le matériel pour le traitement des bois de charpente, des murs et des toitures.

Ayant près de 40 ans d'expérience dans ces domaines, nous proposons à l'ensemble des professionnels une gamme de produits de haute technologie, adaptés aux besoins de votre profession.

Missions

Nous recherchons un/une collaborateur /collaboratrice en charge de la partie comptable administrative et commerciale pour un **CDI de 35 heures**. Les missions principales seront :

- Accueil Physique et téléphonique des clients et partenaires (fournisseurs.)
- Gestion comptable et administrative (utilisation logiciels comptabilité / rentabilité), facturation et gestion clients/fournisseurs, comptabilité générale jusqu'au bilan, TVA...
- Gestion des expéditions, suivi des SAV, commandes, stocks.
- Gestion administrative du personnel (sauf paie)
- Vente et conseil des produits (essentiellement par téléphone).

Votre sens du relationnel, commercial et organisationnel sera un atout pour assurer les tâches qui vous seront confiées. Nous demandons une excellente maîtrise des outils bureautiques et comptabilité En amont, une immersion et une formation sur poste vous seront proposées.

Contact

Jean Christophe ROY

Sarl SOMIIP 90

Bureau : +33 03 84 22 73 89

Mobile : +33 06 08 53 39 72

j.c.roy@somiiip90.com

2 Route de Montbéliard

90400 Andelnans - France

www.somiiip90.com